

Allez sur intranet :

Logiciels libres —————→ **VALIDEZ**

Apparaît la fenêtre : Logiciels libres : cliquez sur **GESTION CATALOGUE**

Apparaît la fenêtre :

OPEN CATALOGUE **avec
dessus**

Gestion de Fournitures

cliquez

Apparaît la fenêtre :

IDENTIFIEZ VOUS :

Ces éléments sont donnés par le service des Achats.

Par défaut votre code de l'année dernière.

Un fois ces éléments saisis —————→ **VALIDEZ**

Apparaît la fenêtre :

Bienvenue xxxxx

A gauche placer le curseur sur **commande** apparaît :
cliquez sur « En cours »

Commande(s)
En cours
Validée(s)

Apparaît la fenêtre :

Commande(s) en cours

Cliquez sur

Création

Apparaît la fenêtre :

Avec plusieurs cadres vides dont : libellé/date/le lot :

Il y a 4 lots avec 4 marchés vous devez créer des bons pour chaque lot

Saisir l'adresse exacte de livraison —————→

Cliquez sur

Ajouter entête de la commande

Apparaît la fenêtre :

Les renseignements apparaissent en grisés le libellé est enregistré vous pouvez choisir vos articles

en cliquant sur

Liste des commandes en cours

Apparaît la fenêtre :
Avec vos commandes précédentes (**sauf si vous créez votre première commande**)

Cliquez sur

Mise à
jour

Apparaît la fenêtre :
Les renseignements saisis apparaissent avec en bas :

ligne commande

Cliquez sur

Création

Apparaît la fenêtre :
Avec article et quantité
Cliquez sur l'onglet pour choisir votre article et indiquez votre quantité.
Puis cliquez sur :

Ajouter Ligne Commande

Apparaît la fenêtre :
Avec la case  validez

Apparaît la fenêtre :

ligne commande

Vous refaites la même procédure avec tous les articles que vous désirez.
Lorsque vous avez fini de saisir sur **ce lot**, vous allez à la ligne validation de commande, sur l'onglet « cochez »

Oui

Puis vous cliquez sur

Modifier Entete de la Commande

Pour valider la commande
Les renseignements apparaissent en grisés la commande est enregistrée,
vous pouvez sortir en cliquant sur



Liste des Commandes en cours