

# Manual do operador do TOSHIBA Viewer V2

## *Wordcraft International Limited, Acordo de licença do software*

### CONDIÇÕES DE COMPRA

O software licenciado está sujeito a limitações nas utilizações autorizadas. Não será efectuado nenhum reembolso depois do comprador instalar o software. Esta licença manter-se-á durante o período de utilização do produto. O incumprimento dos termos e condições inframencionados resultará na anulação da licença. Todas as cópias do software têm de ser destruídas no momento da anulação da licença.

### UTILIZAÇÕES AUTORIZADAS

O comprador original pode utilizar o software num sistema informático próprio ou utilizado pelo comprador original para efeitos comerciais ou profissionais. O comprador original pode guardar o software num disco rígido para utilização apenas pelo número de utilizadores permitido e ligado apenas ao número de dispositivos de comunicações (predefinição: um dispositivo) permitido como especificado no ficheiro de configuração do sistema contido no produto de software no momento da aquisição, mais o número de utilizadores e dispositivos adicionados através da compra de uma actualização licenciada válida na Wordcraft International Limited ou num agente autorizado da Wordcraft International Limited.

### UTILIZAÇÕES PROIBIDAS

- a. A transferência do software de um serviço informático ou BBS, ou a utilização de instalação multilocais, excepto se respeitar o número de utilizadores licenciados pela Wordcraft International Limited.
- b. A utilização do software num serviço informático, rede, computadores em regime de tempo explorado, televisão por cabo interactiva ou CPU múltiplas, excepto se respeitar o número de utilizadores licenciados pela Wordcraft International Limited.
- c. A utilização de uma versão de um utilizador num segundo ou subsequente computador ou estação de trabalho de rede. Os pormenores sobre os pacotes multiutilizadores estão disponíveis nos revendedores ou distribuidores autorizados da Wordcraft International Limited ou na Wordcraft International Limited.
- d. A utilização de uma versão de rede numa segunda ou subsequente rede.
- e. A realização de alterações e modificações ao software, intercalando todo ou qualquer parte do software com outro programa, engenharia inversa, descompilação ou desmontagem do software.
- f. A ocultação de qualquer área do software relacionada com a marca, imagem, sistema de ajuda, contacto da Wordcraft International Ltd, identificação da Wordcraft International Ltd como proprietário da marca comercial e dos direitos de autor ou qualquer outra área relacionada. As excepções a esta cláusula só serão concedidas em circunstâncias excepcionais de acordo com a vontade da Wordcraft International Ltd. Os pedidos têm de ser feitos por escrito à Wordcraft International Ltd.
- g. O direito de alugar, ceder, arrendar, transferir ou conceder sublicenças ou outros direitos a terceiros.
- h. A realização de cópias de qualquer documentação pertencente à Wordcraft International Limited.
- i. A venda ou transferência de software identificado com 'Not for Resale', 'Evaluation', 'Demonstration' ou 'Training'.
- j. Qualquer outra utilização não incluída nas "Utilizações Autorizadas" supramencionadas, que requeiram uma licença para utilizar o copyright do software.

A licença contida no presente acordo terminará automaticamente sem aviso prévio da Wordcraft International Limited, se qualquer disposição do presente acordo não for cumprida.

### LEIS VIGENTES

Este acordo será regido pela leis do Reino Unido da Grã Bretanha e Irlanda do Norte.

## GARANTIA LIMITADA

A Wordcraft International Limited renuncia a todas as representações ou garantias, expressas ou implícitas, no que respeita ao conteúdo deste pacote e renuncia especificamente qualquer garantia expressa ou implícita de comercialização ou adequabilidade a um fim específico. A responsabilidade da Wordcraft International Limited será limitada à substituição de qualquer produto defeituoso por um produto alternativo ou um reembolso até mas não excedendo o valor pago pelo produto no momento da aquisição. Em nenhum caso a Wordcraft International Limited ou os seus fornecedores serão responsáveis por qualquer dano especial, casual, indirecto ou indirecto (incluindo, mas não limitados, a perda de rendimentos, interrupção de negócios, perda de informações ou qualquer outra perda decorrente da utilização ou da impossibilidade de utilizar este produto de software). A Wordcraft International Limited não será responsável por qualquer reclamação decorrente da utilização de software identificado com 'Not for Resale', 'Evaluation', 'Demonstration' ou 'Training'.

A Wordcraft International Limited não será responsável por qualquer reclamação decorrente da utilização do software para fins não especificados.

A Wordcraft International Limited não será responsável por qualquer reclamação de terceiros.

Nenhum conselho ou informação escrita ou oral fornecido à Wordcraft International Limited, ou fornecido pela Wordcraft International Limited ou por representante autorizado criará uma garantia ou de qualquer forma aumentará o âmbito da presente garantia.

## DIREITOS DE AUTOR

O software e a documentação produzidos pela Wordcraft International Limited estão protegidos pelas convenções internacionais de direitos de autor.

## MARCAS REGISTRADAS

Wordcraft é uma marca registada da Wordcraft International Limited.

Todas as outras marcas registadas são reconhecidas.

**Este é um acordo legal obrigatório com a Wordcraft International Limited. Se não for possível aceitar as condições supramencionadas, devolva o pacote de software completo fechado ao fornecedor.**

© 2007-2013 Wordcraft International Limited

POR

## ***Antes de ler este manual***

Este manual contém também informações que podem ser úteis para a operação deste equipamento com a seguinte sinalização:



Instrução importante, cumpra sempre esta orientação.



Informações úteis a conhecer.

## **Marcas comerciais**

- Microsoft e Windows são marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e noutros países.
- Adobe, Adobe Acrobat, Adobe Reader e Adobe Acrobat Reader são marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated.
- Outro nome de produto ou empresa apresentado neste manual pode ser um nome de marca ou uma marca comercial de cada empresa.

# TOSHIBA Viewer V2

## Introdução

O TOSHIBA Viewer V2 foi concebido especialmente para utilizar com os sistemas digitais multifuncionais da TOSHIBA e-STUDIO166/167/206/207/237, e-STUDIO170F, e-STUDIO181/182/211/212/242 e o dispositivo de digitalização compatível TWAIN.

As funcionalidades disponíveis do TOSHIBA Viewer V2 incluem:

- Utilizar o MFP da TOSHIBA como uma impressora.  
O e-STUDIO181/182/211/212/242 pode imprimir ambos os lados de cada folha, conhecida como impressão duplex. Consulte a secção que começa na página 33 para obter mais informações.
- Utilizar o MFP da TOSHIBA como um digitalizador.
- Configurar o MFP da TOSHIBA a partir do computador.
- Digitalizar os documentos impressos com o digitalizador TWAIN.

Este manual fornece instruções sobre como instalar o controlador de impressora GDI, o controlador de digitalizador TWAIN e o TOSHIBA Viewer V2, e informações básicas sobre algumas das outras funções listadas acima.

## Instalação



Leia e cumpra as instruções abaixo **ANTES** de ligar o MFP da TOSHIBA ao computador. O incumprimento das instruções pode significar que o software não é instalado correctamente.

## Requisitos mínimos do computador

Tal como a maioria das aplicações do Windows, o TOSHIBA Viewer V2 é executado mais depressa quando utilizado num computador com um processador mais rápido ou com mais RAM.

Se estiver a utilizar outras aplicações no computador simultaneamente com o TOSHIBA Viewer V2, recomendamos um processador mais rápido e RAM adicional.

O TOSHIBA Viewer V2 é compatível com as seguintes plataformas do Microsoft Windows . Certifique-se de que o computador cumpre os seguintes critérios.

Sistema operativo:	Microsoft Windows XP com Service Pack 3
	Microsoft Windows Vista
	Microsoft Windows 7*
	Microsoft Windows 8*
	Microsoft Windows Vista 64 bits
	Microsoft Windows 7 64 bits*
	Microsoft Windows 8 64 bits*
	Microsoft Windows XP Professional x64
	Microsoft Windows Server 2003/2003R2
	Microsoft Windows Server 2003/2003R2 x64
	Microsoft Windows Server 2008 e Microsoft Windows Server 2008 x64
	Microsoft Windows Server 2008R2 x64*
	Microsoft Windows Server 2012 x64*

---

\* Para estas versões do Windows, é essencial que efectue os procedimentos de instalação descritos neste guia para pré-instalar os controladores USB para o MFP TOSHIBA **ANTES DE** ligar o MFP ao computador, a instalação Plug and Play não funciona.


Computador:	<p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno (x86) de 800MHz ou superior para Windows XP Home or Professional, Windows Server 2003/2003R2 ou Windows Vista 32 bits</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno (x86) de 1GHz ou superior para Windows Server 2008, Windows 7 ou Windows 8</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno 64bits (x64) de 1GHz ou superior para Windows Vista 64 bits</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno 64bits (x64) de 1GHz ou superior para Windows XP Professional x64</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno 64bits (x64) de 1GHz ou superior para Windows Server 2003/2003R2 x64</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno 64bits (x64) de 1.4GHz ou superior para Windows Server 2008/2008R2/2012 x64</p> <p>Computador/AT 100% compatível; Processador moderno 64bits (x64) de 2GHz ou superior para Windows 7 64 bits ou Windows 8 64 bits</p>
Memória do computador:	<p>128MB RAM (256MB recomendados) para Windows XP Home ou Professional</p> <p>512MB RAM para Windows Server 2003</p> <p>512MB RAM (1GB recomendados) para Windows Server 2003R2</p> <p>512MB RAM (2GB recomendados) para Windows Server 2008</p> <p>512MB RAM (1GB recomendados) para Windows Vista 32 bits</p> <p>1GB RAM para Windows 7 ou Windows 8</p> <p>1GB RAM para Windows Vista 64 bits</p> <p>256MB RAM (512MB recomendados) para Windows XP Professional x64</p> <p>512MB RAM (1GB recomendados) para Windows Server 2003/2003R2 x64</p> <p>512MB RAM (2GB recomendados) para Windows Server 2008/2008R2/2012 x64</p> <p>2GB RAM para Windows 7 64 bits ou Windows 8 64 bits</p>
Disco rígido:	<p>Dependendo das partes do Viewer V2 e dos controladores de impressora e scanner instalados, são necessários pelo menos 20MB de espaço livre.</p>
Monitor:	<p>Recomendamos um controlador e uma placa de vídeo de 24 bits.</p> <p>O Windows Vista/7/8 requer o DirectX 9 com uma memória gráfica mínima de 128MB.</p>

## Instalar os controladores de impressora e digitalizador com o TOSHIBA Viewer V2

Os controladores de impressora e digitalizador permitem imprimir e digitalizar com o MFP da TOSHIBA.


### Antes de instalar

Antes de instalar, certifique-se as seguintes condições são satisfeitas:

- Se já tiver instalada a versão anterior do controlador de impressora no computador, elimine o controlador de impressora da pasta Impressora depois de iniciar o Windows.
  - Certifique-se de que iniciou a sessão no Windows com permissões de Administrador. Se necessário, considere a promoção de um utilizador normal do Windows para ter permissões de Administrador durante a instalação e, em seguida, retire-lhe as permissões.
  - Feche todas as aplicações que estão em execução para evitar quaisquer conflitos durante a instalação.
-  Não se esqueça de que não é possível instalar estes controladores de impressora para os MFPs da Toshiba através do botão “Adicionar Impressora” do Windows; consulte as secções seguintes para os procedimentos de instalação correctos.

### No computador Windows a que o MFP da TOSHIBA estará ligado

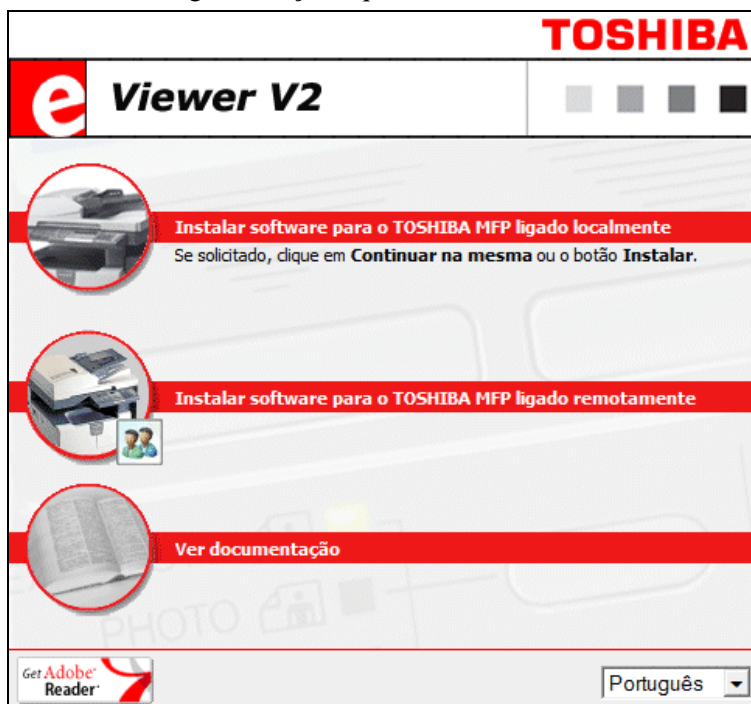
As aplicações do TOSHIBA Viewer V2 também serão instaladas durante este processo, estas incluem:

- Viewer (P3console): Um visualizador que pode utilizar para digitalizar páginas e guardá-las como imagens.
  - Device Setup: Um utilitário para configurar o MFPs da TOSHIBA a partir do computador.
  - P3import: Um utilitário para exportar dados a partir de softwares anteriores da TOSHIBA – apenas instalado se o TOSHIBA Viewer V1, o SmartLink2000 ou o ImageVision2000 já estiverem instalados.
-  Quando utilizar o Windows 7, 8 ou o Server 2008R2/2012 poderá, dependendo da configuração do Windows, ocorrer uma pausa durante o processo de instalação enquanto o Windows procura controladores no Windows Update.

O processo de instalação decorre da seguinte forma:

1. Introduza o CD-ROM do TOSHIBA Viewer V2 na unidade de CD-ROM.

2. O menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2 (abaixo) deve aparecer automaticamente, se não aparecer, faça clique sobre **Iniciar, Executar**, digite F:\SETUP.EXE (em que “F” é a unidade de CD-ROM) e, em seguida, faça clique sobre o botão **OK**.

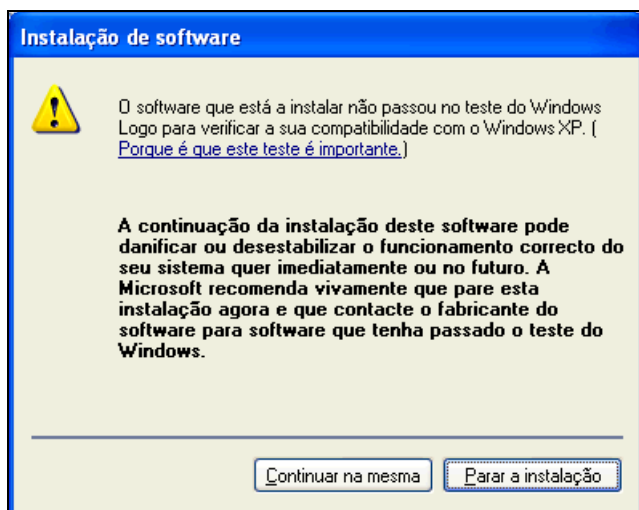


Selecione o idioma pretendido na lista apresentada no canto inferior direito do menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2.

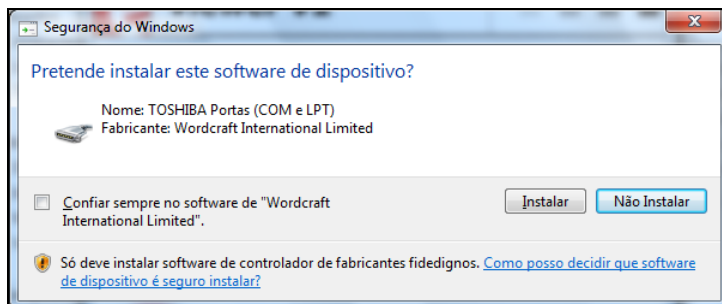
Faça clique sobre **Instalar software para o TOSHIBA MFP ligado localmente**.

3. Os controladores dos MFP USB da TOSHIBA vêm pré-instalados no Windows para que possam ser encontrados quando ligar um MFP USB da TOSHIBA. Dependendo da configuração do Windows, o Windows pode avisar que os controladores não passaram o teste do Logótipo do Windows ou que não é possível verificar o editor, faça clique sobre **Continuar na mesma**, **Instalar** ou sobre **Instalar este controlador**.

Windows XP:



Windows Vista/7/8/2008/2012:



4. Quando aparecer o seguinte ecrã, ligue o MFP da TOSHIBA ao computador e a corrente do MFP.



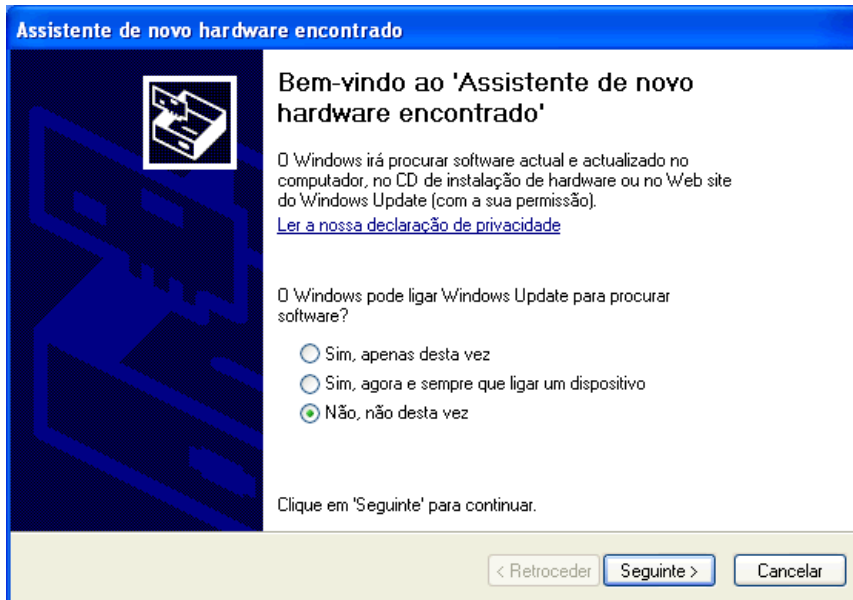


5. O Windows deve detectar o MFP da TOSHIBA ligado.

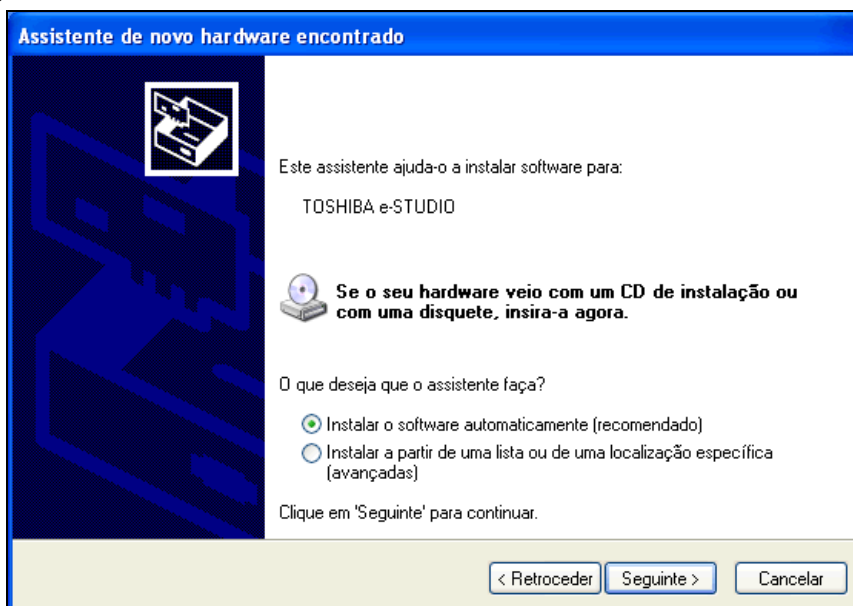
Quando utilizar o Windows 7, 8 ou o Server 2008R2/2012 poderá, dependendo da configuração do Windows, ocorrer uma pausa durante o processo de instalação enquanto o Windows procura controladores no Windows Update.

Se executar o Windows Vista/7/8/2008/2012, podem aparecer sugestões de informação à medida que os controladores são instalados, vá para o passo 11 para continuar.

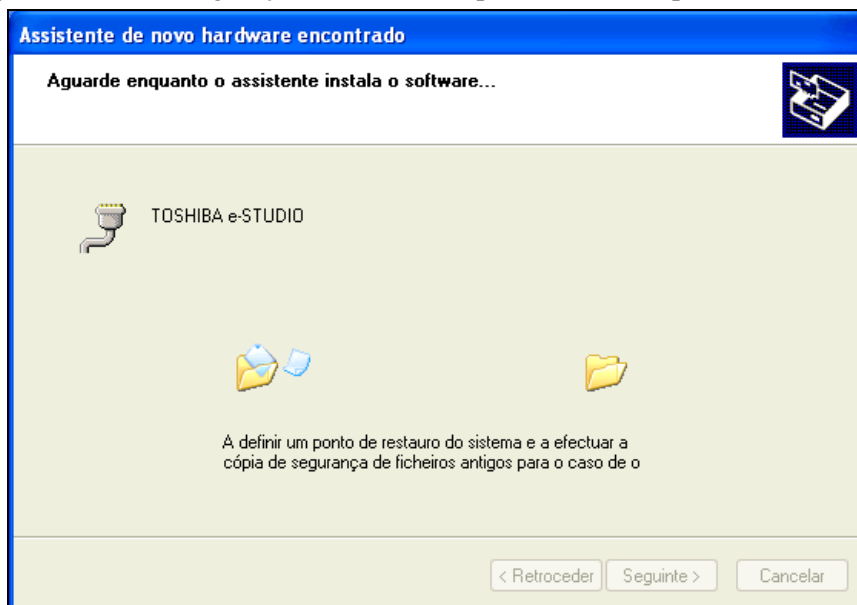
Para outras plataformas do Windows, quando lhe perguntar se o Windows deve ligar-se ao Windows Update, seleccione **Não, não desta vez** e, em seguida, faça clique sobre o botão **Seguinte**.



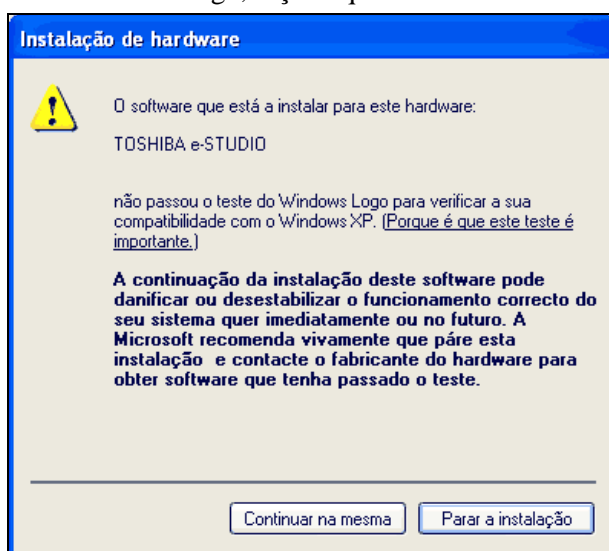
6. Seleccione **Instalar o software automaticamente (recomendado)** e faça clique sobre o botão **Seguinte**.



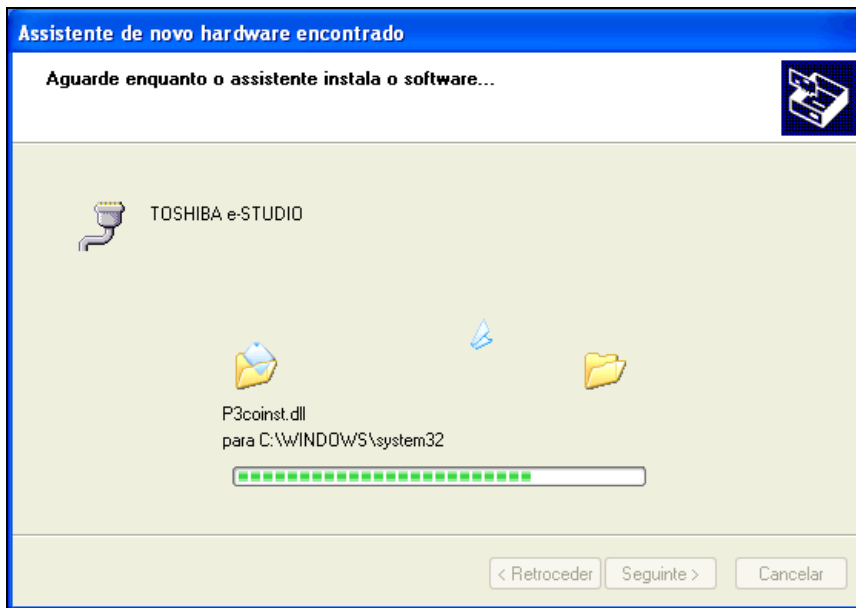
7. Dependendo da configuração do Windows, pode definir um ponto de restauro do sistema.



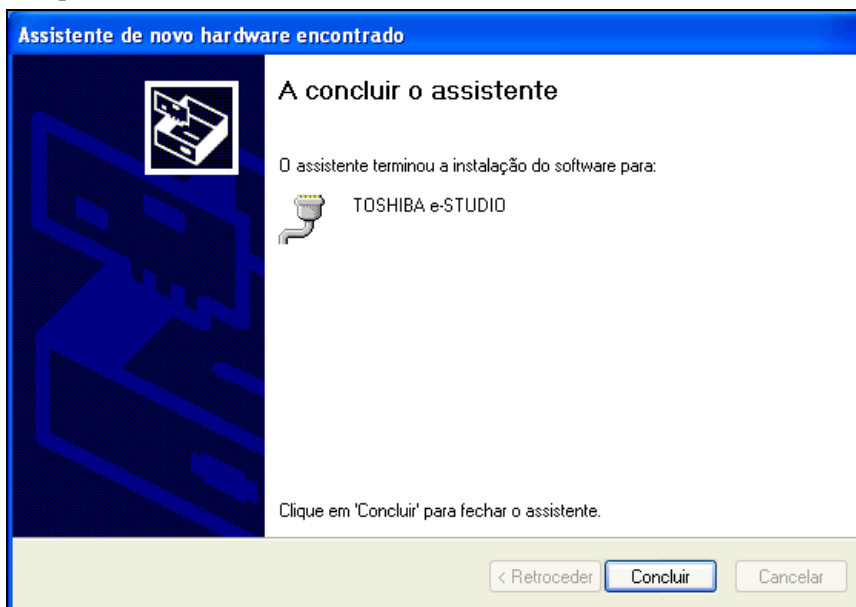
8. Dependendo da configuração do Windows, o Windows pode avisar que os controladores não passaram no teste Windows Logo, faça clique sobre **Continuar na mesma**.



9. Aguarde que os ficheiros do controlador USB sejam instalados.

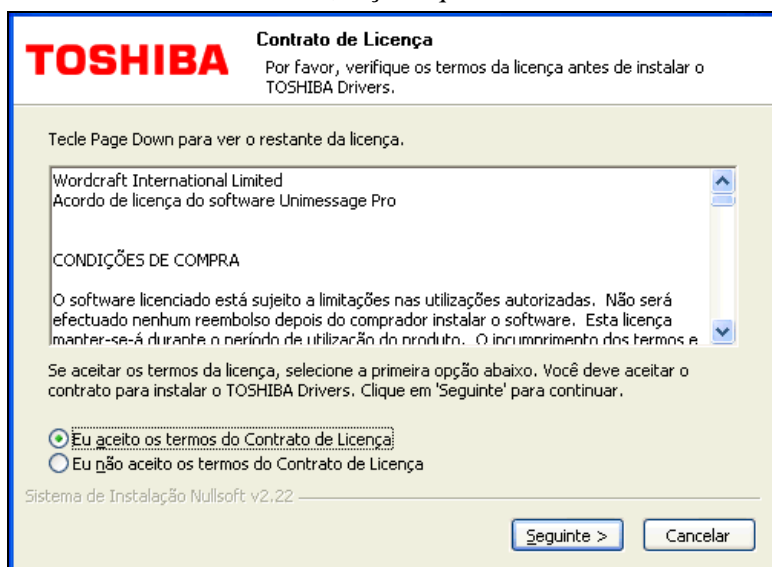


10. Faça clique sobre o botão **Concluir**.



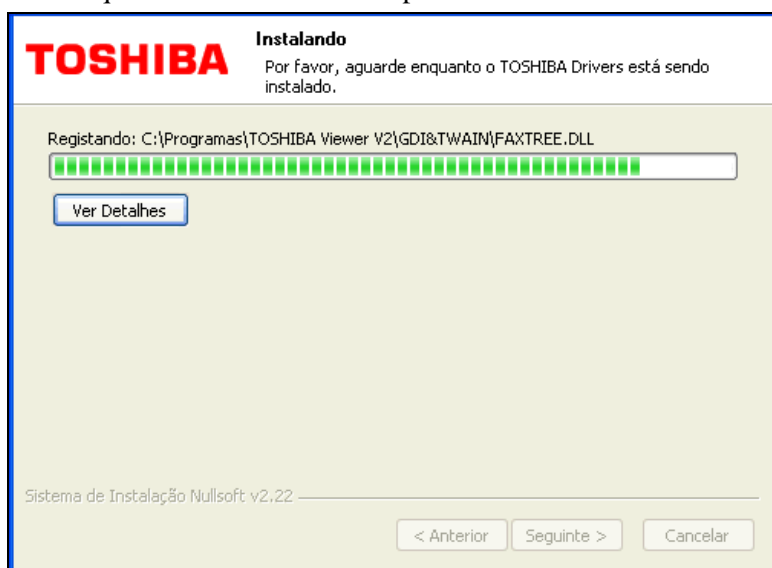
11. O menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2 detectará o novo MFP USB da TOSHIBA ligado e inicia a instalação dos controladores de impressora e digitalizador.

Leia o Acordo de licença de software. Se concordar com os termos do Acordo de licença, faça clique sobre **Aceito**. Se não concordar, faça clique sobre **Cancelar** e a instalação parará.



Se já tiver instalado os controladores de impressora e digitalizador para outro MFP da TOSHIBA neste computador, esta página não aparecerá.

12. Aguarde enquanto os ficheiros são copiados do CD.



13. Faça clique sobre **Terminar** para completar a instalação.



O controlador do dispositivo do MFP tem de ser executado antes de qualquer utilizador remoto poder digitalizar com o MFP e pode ser iniciado manualmente com o atalho adequado através de **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos**. Para iniciar o controlador de dispositivo do MFP da TOSHIBA imediatamente, deixa a opção **Permitir aos utilizadores remotos digitalizarem com o MFP imediatamente** seleccionada.

Se o programa de instalação detectar que é necessário reiniciar o Windows, a página acima indicará isto.



Considere a cópia do atalho de **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos** para a pasta **Arranque** no menu **Iniciar, Programas** para que os utilizadores remotos possam digitalizar com o MFP da TOSHIBA assim que iniciarem a sessão no Windows.

## Noutros computadores Windows compatíveis existentes na rede local

### Instalar os controladores de impressora



Antes de poder imprimir a partir de outros computadores Windows no MFP da TOSHIBA, tem de:

- Instalar os controladores de impressora e digitalizador no computador onde o MFP da TOSHIBA está ligado. Consulte a secção que começa na página 6 para obter mais informações.
- Partilhar a impressora com as funções de partilha da impressora do Windows acedidas através de **Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Faxes**, fazendo clique com o botão direito do rato na impressora e seleccionando **Partilhar**.

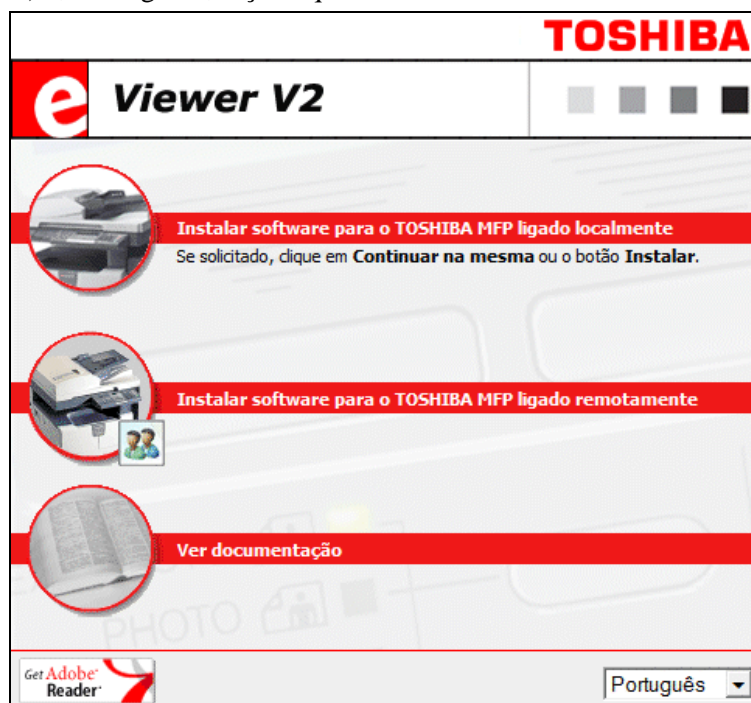
A secção seguinte aplica-se quando o computador onde o MFP da TOSHIBA está ligado e o computador remoto onde o controlador de impressora está a ser instalado estão a executar qualquer combinação de Windows XP x86, Vista x86, 7 x86, 8 x86, Server 2003 x86 ou Server 2008 x86.

Noutros computadores, a partir dos quais quer imprimir no MFP da TOSHIBA:

1. Faça clique sobre **Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Faxes**.
2. Faça clique sobre **Adicionar uma impressora**.
3. Siga as instruções fornecidas para ligar a uma **impressora ligada a outro computador** – o controlador de impressora será transferida para o computador Windows remoto automaticamente.

Se o computador anfitrião do MFP da Toshiba ou do controlador de impressora estiver a executar uma versão de 64 bits do Windows XP, Vista, 7, 8, Server 2003 ou Server 2008/2008R2/2012:

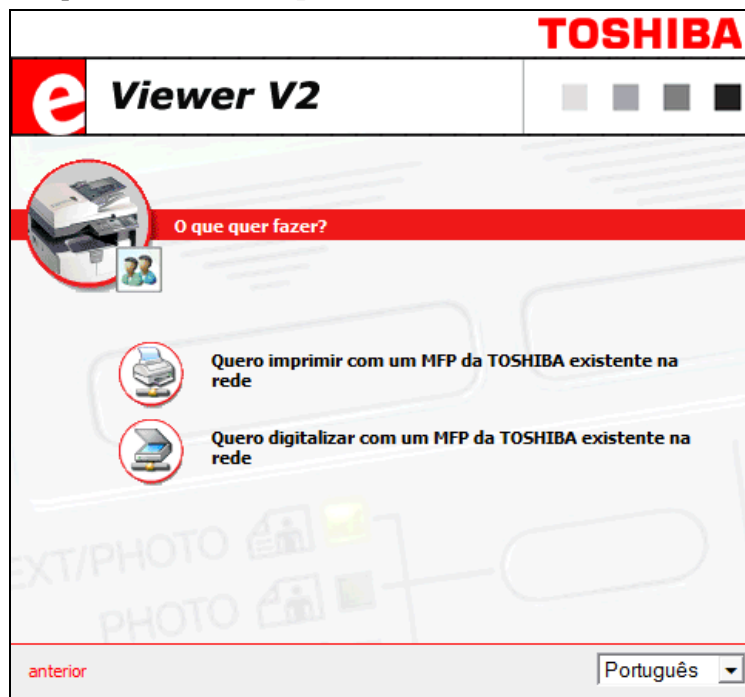
1. Introduza o CD-ROM do TOSHIBA Viewer V2 na unidade de CD-ROM.
2. O menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2 (abaixo) deve aparecer automaticamente, se não aparecer, faça clique sobre **Iniciar, Executar**, digite F:\SETUP.EXE (em que “F” é a unidade de CD ROM) e, em seguida, faça clique sobre o botão **OK**.



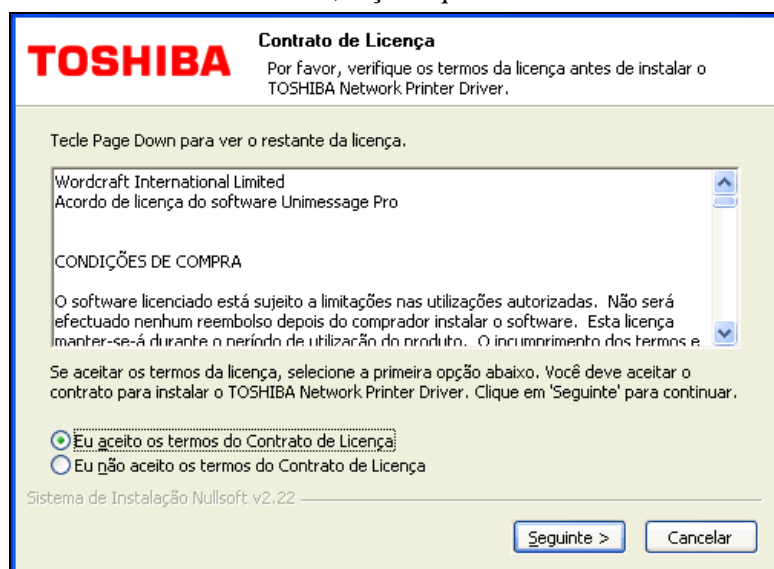
Selecione o idioma pretendido na lista apresentada no canto inferior direito do menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2.

Faça clique sobre **Instalar software para o TOSHIBA MFP ligado remotamente**.

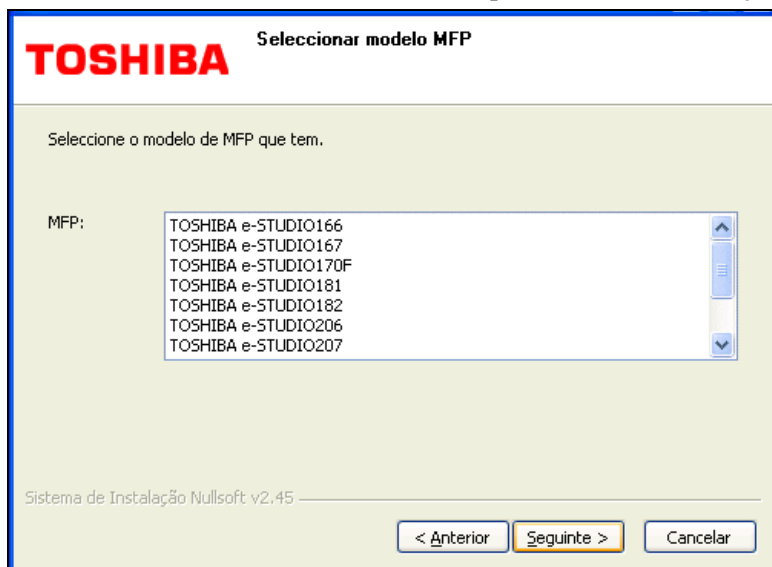
3. Faça clique sobre **Quero imprimir com um MFP da TOSHIBA existente na rede.**



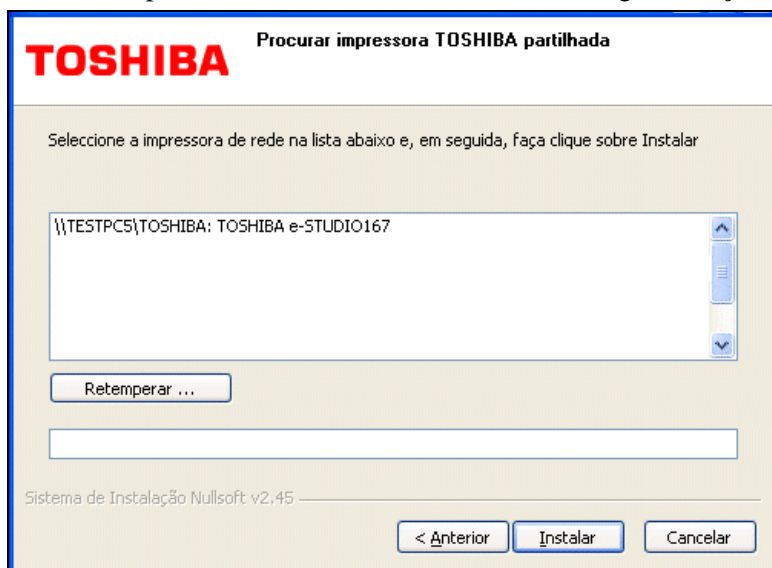
4. O programa de instalação dos controladores da impressora de rede começa.  
Leia o Acordo de licença de software. Se concordar com os termos do Acordo de licença, faça clique sobre **Aceito**. Se não concordar, faça clique sobre **Cancelar** e a instalação parará.



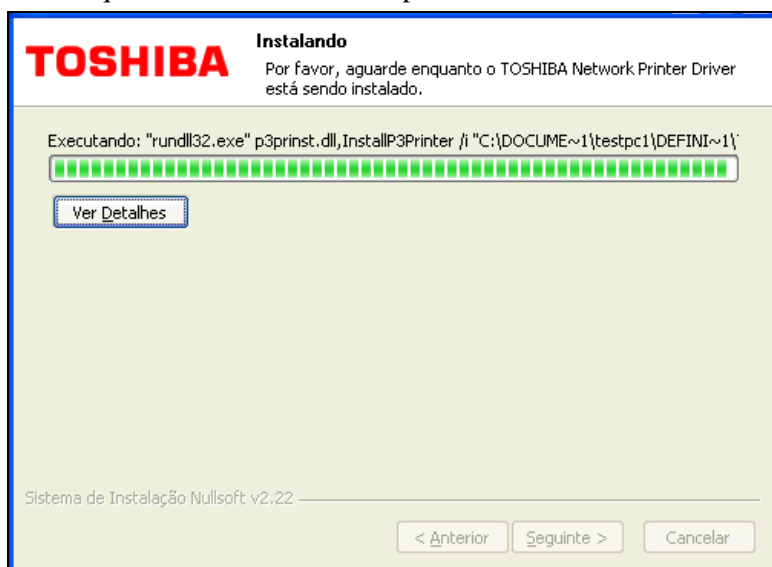
5. Selecciono o modelo de MFP da TOSHIBA que está a utilizar e faço clique sobre o botão **Seguinte**.



6. Selecciono a impressora de rede na lista abaixo e, em seguida, faço clique sobre **Instalar**.



7. Aguarde enquanto os ficheiros são copiados do CD.





8. Faça clique sobre **Terminar** para completar a instalação.



Se o programa de instalação detectar que é necessário reiniciar o Windows, a página acima indicará isto.

### *Instalar os controladores de digitalizador de rede*

Os controladores de digitalizador de rede permitem digitalizar com um MFP da TOSHIBA ligado a outro computador na mesma rede como o computador em que instalar os controladores de digitalizador de rede.



Antes de poder digitalizar a partir de outros computadores Windows com o MFP da TOSHIBA, tem de instalar os controladores de impressora e digitalizador no computador onde o MFP da TOSHIBA está ligado e permitir que os utilizadores remotos digitalizem com ele. Consulte a secção que começa na página 6 para obter mais informações.

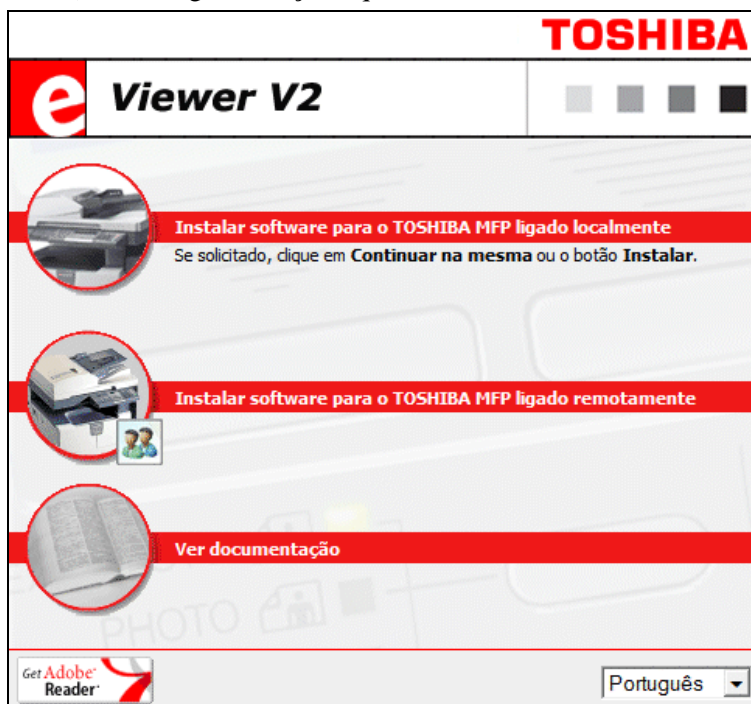
As aplicações do TOSHIBA Viewer V2 também serão instaladas durante este processo, estas incluem:

- Viewer (P3console): Um visualizador que pode utilizar para digitalizar páginas e guardá-las como imagens.
- P3import: Um utilitário para exportar dados a partir de softwares anteriores da TOSHIBA – apenas instalado se o TOSHIBA Viewer V1, o SmartLink2000 ou o ImageVision2000 já estiverem instalados.

Noutros computadores, onde quer digitalizar com o MFP da TOSHIBA:

1. Introduza o CD-ROM do TOSHIBA Viewer V2 na unidade de CD-ROM.

2. O menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2 (abaixo) deve aparecer automaticamente, se não aparecer, faça clique sobre **Iniciar, Executar**, digite F:\SETUP.EXE (em que “F” é a unidade de CD-ROM) e, em seguida, faça clique sobre o botão **OK**.



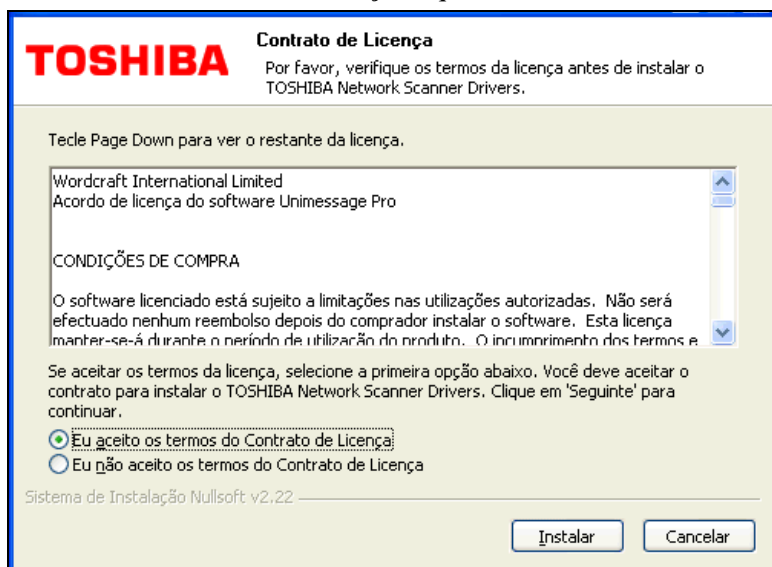
Selecione o idioma pretendido na lista apresentada no canto inferior direito do menu de instalação do TOSHIBA Viewer V2.

Faça clique sobre **Instalar software para o TOSHIBA MFP ligado remotamente**.

3. Faça clique sobre **Quero digitalizar com um MFP da TOSHIBA existente na rede**.

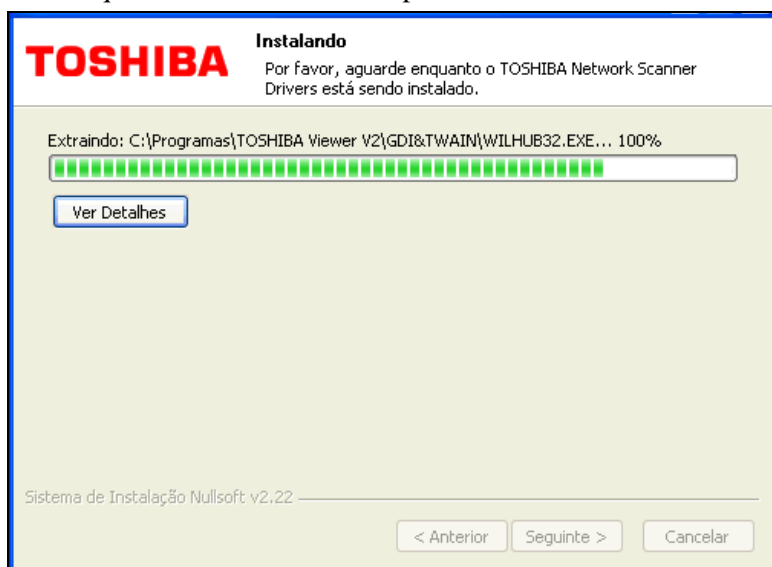


4. O programa de instalação dos controladores de impressora e digitalizador começa. Leia o Acordo de licença de software. Se concordar com os termos do Acordo de licença, faça clique sobre **Aceito**. Se não concordar, faça clique sobre **Cancelar** e a instalação parará.



Se já tiver instalado os controladores de impressora e digitalizador para outro MFP da TOSHIBA neste computador, esta página não aparecerá.

5. Aguarde enquanto os ficheiros são copiados do CD.

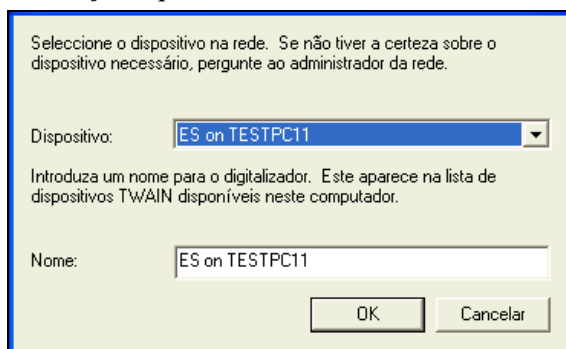


6. Faça clique sobre o botão **Terminar**.

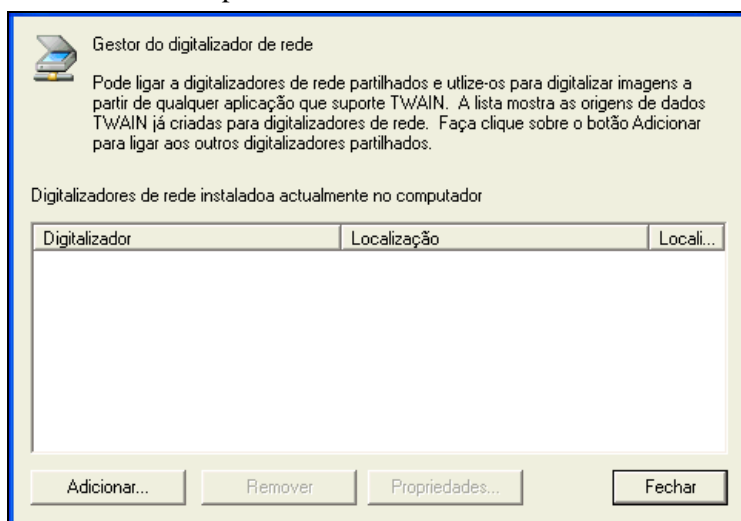


Se o programa de instalação detectar que é necessário reiniciar o Windows, a página acima indicará isto.

7. O programa **Konfigurering av nätverksskanner** começará automaticamente. Selecione o MFP da TOSHIBA que quer utilizar para digitalizar e altere o nome se a predefinição não for adequada e, em seguida, faça clique sobre o botão **OK**.



8. A lista de MFP da TOSHIBA remotos que podem ser utilizados neste computador aparece; faça clique sobre o botão **Fechar** para terminar.



Este programa pode ser utilizado posteriormente para reconfigurar os MFP da TOSHIBA que podem ser utilizados neste computador com o atalho **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Konfigurering av nätverksskanner**.

Pode utilizar o MFP da TOSHIBA remoto para digitalizar como se estivesse ligado ao computador directamente desde que o controlador do dispositivo do MFP da TOSHIBA esteja a ser executado no computador a que está ligado fisicamente nesse momento.



Considere pedir ao utilizador do computador onde está ligado fisicamente para copiar o atalho adequado da pasta de atalho **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Dispositivos** para a pasta de atalho **Arranque** para que o MFP da TOSHIBA esteja disponível para digitalização por utilizadores remotos assim que o utilizador local inicie a sessão no Windows.

## Remover

### Remover os controladores de impressora e digitalizador

1. Faça clique sobre **Iniciar** e, em seguida, sobre **Painel de controlo**.
2. Seleccione **Adicionar/Remover programas** ou **Programas e Funcionalidades**.
3. Seleccione **Controladores de impressora e digitalizador TOSHIBA** e faça clique sobre o botão **Remover/Deinstalar** associado.
4. Para confirmar que o software deve ser removido, faça clique sobre o botão **Deinstalar**, para anular e deixar o software instalado, faça clique sobre o botão **Cancelar**.
5. Quando a remoção do software estiver concluída, faça clique sobre o botão **Terminar** para fechar o programa de remoção.

### Remover os controladores de digitalizador de rede

1. Faça clique sobre **Iniciar** e, em seguida, sobre **Painel de controlo**.
2. Seleccione **Adicionar/Remover programas** ou **Programas e Funcionalidades**.
3. Seleccione **Controladores de digitalizador de rede TOSHIBA** e faça clique sobre o botão **Remover/Deinstalar** associado.

4. Para confirmar que o software deve ser removido, faça clique sobre o botão **Deinstalar**, para anular e deixar o software instalado, faça clique sobre o botão **Cancelar**
5. Quando a remoção do software estiver concluída, faça clique sobre o botão **Terminar** para fechar o programa de remoção.

## Remover o TOSHIBA Viewer V2

1. Faça clique sobre **Iniciar** e, em seguida, sobre **Painel de controlo**.
2. Seleccione **Adicionar/Remover programas** ou **Programas e Funcionalidades**.
3. Seleccione **TOSHIBA Viewer V2** e faça clique sobre o botão **Remover/Deinstalar** associado.
4. Para confirmar que o software deve ser removido, faça clique sobre o botão **Deinstalar**, para anular e deixar o software instalado, faça clique sobre o botão **Cancelar**
5. Quando a remoção do software estiver concluída, faça clique sobre o botão **Terminar** para fechar o programa de remoção.

## Funcionamento

### TOSHIBA Viewer V2

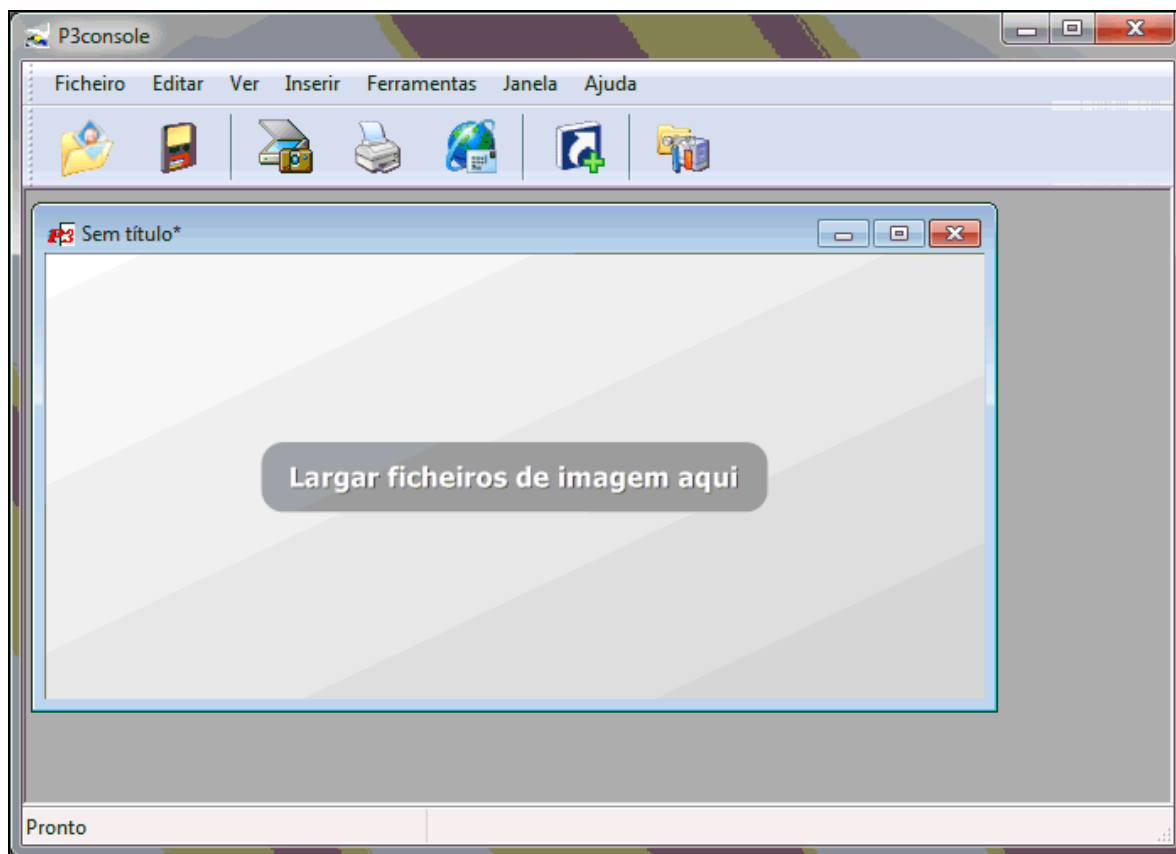
A aplicação TOSHIBA Viewer V2 instala até três componentes:

- Viewer: Utilizado para ver, digitalizar, imprimir e guardar imagens, e para criar “atalhos” que combinam estas funções.
- Configure MFP Utility: utilizado para configurar o MFP da TOSHIBA a partir do computador.
- P3import: Utilizado para exportar dados a partir de qualquer aplicação TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 ou SmartLink2000 já instalada no computador.

## Viewer – P3console

### Ecrã principal

Utilize o atalho **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, TOSHIBA Viewer V2** para iniciar a P3console:



O ecrã principal é composto por 4 partes:

1. Barra de menus: **Ficheiro, Editar, Ver, Inserir, Ferramentas, Janela e Ajuda.**
2. Barra de ferramentas: **Abrir, Guardar, Digitalizar, Imprimir, Enviar, Criar atalho e Preferências.**
3. Área de imagem: Os ficheiros de imagens abertos aparecem nesta área, cada um numa janela separada. Alguns ficheiros de imagens podem conter várias imagens (conhecidas na P3console como páginas) – todas as páginas relacionadas com um ficheiro de imagens aparecem na mesma janela.
4. Barra de estado: Apresenta as mensagens de informação do estado.

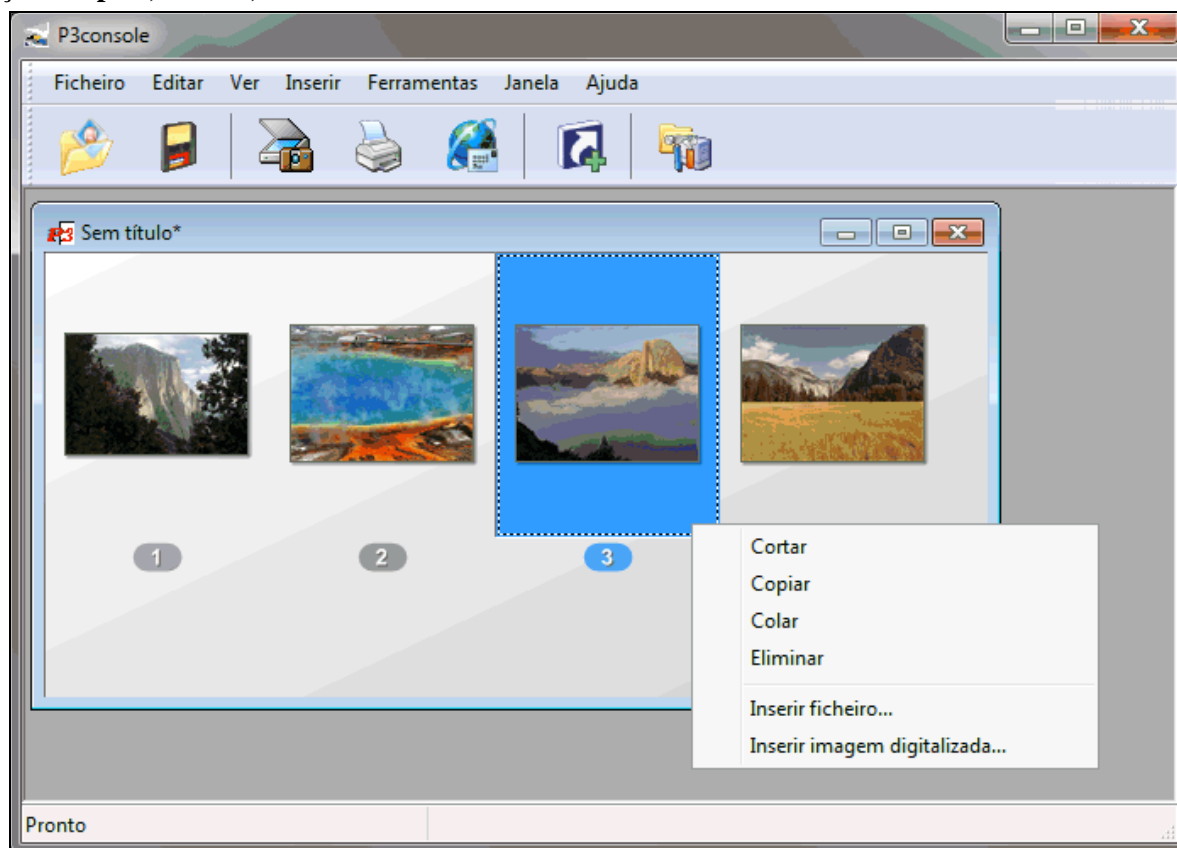
Inicie novos ficheiros de imagens com o menu **Ficheiro, Novo** ou **Ficheiro, Obter** ou o botão da barra de ferramentas **Digitalizar** dependendo de como a imagem será criada.

Para abrir os ficheiros de imagens existentes, utilize o menu **Ficheiro, Abrir** ou o botão da barra de ferramentas **Abrir** ou arraste os ficheiros de imagens do Explorador do Windows para o segundo plano da área de imagem da P3console. Para combinar ficheiros de imagem separados num ficheiro de imagem no P3console, pode seleccionar e arrastar vários de uma vez a partir do Explorador do Windows ou seleccionar vários na caixa de diálogo **Abrir** antes de fazer clique sobre o botão **Abrir**.

Para adicionar imagens adicionais como novas páginas ao ficheiro de imagem actual, utilize o menu **Inserir, Ficheiro** ou **Inserir, Imagem digitalizada**. As páginas podem também ser adicionadas, arrastando os ficheiros de imagens do Explorador do Windows e largando-os num ficheiro de imagem aberto na P3console.

Faça clique sobre as páginas com uma imagem para as seleccionar, prima sem soltar a tecla **Ctrl** enquanto faz clique sobre as páginas individuais para seleccionar várias páginas; as páginas seleccionadas têm um limite mais escuro e um número de página realçado. Arraste as páginas seleccionadas no ficheiro de imagem

actual para as reordenar ou para outro ficheiro de imagem aberto na P3console para as mover para outro ficheiro de imagem. Para copiar páginas, em vez de as mover, prima sem soltar a tecla **Ctrl** enquanto arrasta do local original. Faça clique com o botão direito do rato sobre as páginas seleccionadas para aceder às funções **Copiar**, **Cortar**, **Colar** e **Eliminar**.

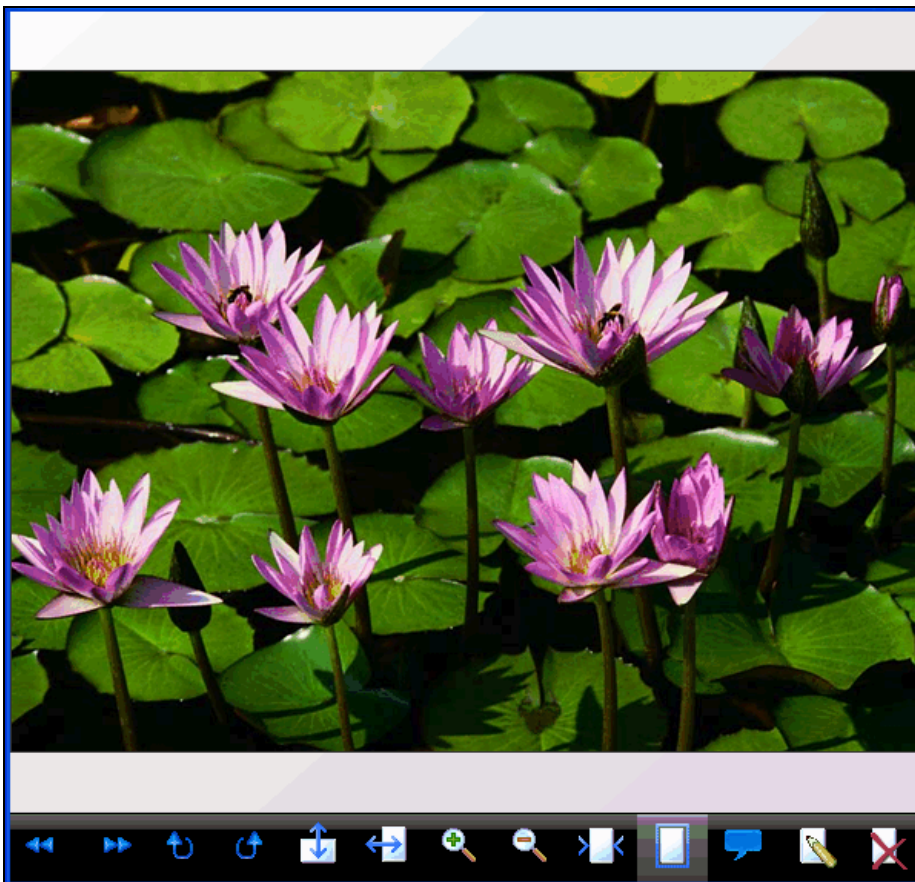


O menu **Ferramentas, Dispor páginas** fornece também um meio para reordenar páginas num ficheiro de imagem.



### *Visualizador de páginas*

Faça clique duas vezes sobre uma página para a ver detalhadamente no visualizador de páginas integrado da P3console.



A barra de ferramentas existente na parte inferior do visualizador de páginas fornece as seguintes funções:

- Mostrar página anterior na imagem.
- Mostrar página seguinte na imagem.
- Rodar esta página 90 graus para a direita.
- Rodar esta página 90 graus para a esquerda.
- Espelhar esta página verticalmente.
- Espelhar esta página horizontalmente.
- Aumentar zoom.
- Reduzir zoom.
- Zoom para mostrar a largura da página completa.
- Zoom para mostrar a página completa.
- Entrar/Sair do modo de anotação.

O modo de anotação permite adicionar notas à página, fazendo clique e arrastando para desenhar um retângulo em que a nota deve ser posicionada.

Até fechar o visualizador de páginas ou fazer clique sobre o botão da barra de ferramentas **Página seguinte/anterior**, pode editar ou remover anotações fazendo clique duas vezes sobre elas, movê-las fazendo clique e arrastando-as e redimensioná-las fazendo clique e arrastando os cantos ou os limites da anotação. Todas as anotações existentes são intercaladas na imagem porque a imagem a ser vista é fechada e não podem ser editadas ou removidas.

- Editar imagem com editor externo.

Por predefinição, qualquer aplicação associada à imagem será utilizada para editar a imagem; pode definir uma aplicação específica através do menu **Ficheiro, Preferências** na caixa de diálogo **Avançadas**.

- Eliminar esta página da imagem.



Faça clique e arraste a imagem para a mover, desloque a roda de deslocamento do rato para percorrer a imagem para cima e para baixo ou desloque a roda de deslocação enquanto prime sem soltar a tecla **Ctrl** para aumentar/reduzir o zoom.

## Digitalizar

A P3console pode digitalizar ou obter imagens individuais ou com várias imagens a partir qualquer digitalizador de imagem compatível com TWAIN – este pode incluir um MFP, um digitalizador plano ou uma câmara digital.

Para alterar o local de recuperação das imagens da P3console, utilize o menu **Ficheiro, Seleccionar digitalizador**.

Para digitalizar páginas para um novo ficheiro de imagem, utilize o menu **Ficheiro, Obter** ou o botão da barra de ferramentas **Digitalizar**.

Para digitalizar páginas adicionais para um ficheiro de imagens já aberto e seleccionado na P3console, utilize o menu **Inserir, Imagem digitalizada** ou faça clique com o botão direito do rato na imagem existente e seleccione **Inserir imagem digitalizada**.

Quando obtiver imagens com o botão da barra de ferramentas Digitalizar ou a entrada **Inserir imagem digitalizada** do menu do botão direito do rato do ficheiro de imagem, pode escolher se a caixa de diálogo TWAIN (onde pode configurar as definições de digitalização da imagem) aparece ou não através do menu **Ficheiro, Preferências** na secção **Digitalizar**.

## Digitalização duplex

Se tiver de digitalizar ambos os lados do papel, mas não tiver um digitalizador que consiga digitalizar ambos os lados do papel, pode utilizar a P3console para produzir um ficheiro de imagem individual com digitalizações de ambos os lados do papel:

1. Utilize o menu **Ficheiro, Obter** ou o botão da barra de ferramentas **Digitalizar** para digitalizar as páginas ímpares por ordem ascendente para um novo ficheiro de imagem.
2. Utilize o menu **Inserir, Imagem digitalizada** para digitalizar as páginas pares por ordem ascendente.
3. Selecciono o menu **Ferramentas, Dispor páginas** e faça clique sobre o botão **Duplex** para reorganizar as páginas pela sequência original.



Se estiver a ler com um MFP da TOSHIBA equipado com um RADF, seleccione a opção **2 lados** para ler ambos os lados do papel numa passagem individual.

Introduza primeiro a margem superior das páginas.

## Imprimir um ficheiro de imagem

Para imprimir um ficheiro de imagem aberto e seleccionado na P3console:

- Selecciono o menu **Ficheiro, Imprimir**.

A caixa de diálogo de impressão do Windows, onde pode seleccionar uma impressora para além da predefinida, aparece sempre.

- Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Imprimir**.

Configure as opções de impressão de páginas demasiado grandes para o papel existente na impressora e se a caixa de diálogo de impressão do Windows aparecer quando imprimir imagens com o botão da barra de ferramentas **Imprimir** através do menu **Ficheiro, Preferências** na secção **Imprimir** no separador **Imprimir**.

## Guardar um ficheiro de imagem

Com um ficheiro de imagem aberto ou criado e seleccionado na P3console:

- Selecione o menu **Ficheiro, Guardar como** para guardar o ficheiro de imagem com um nome novo ou como um novo tipo de imagem, ou o menu **Ficheiro, Guardar** para substituir o ficheiro de imagem original (se existir).
- Se seleccionou o menu **Ficheiro, Guardar como** ou o ficheiro de imagem não foi guardado previamente, aparece a caixa de diálogo **Guardar como**. Procure a pasta onde pretende guardar o ficheiro de imagem, digite um nome para o ficheiro de imagem, selecione o tipo de ficheiro requerido e faça clique sobre o botão **Guardar**.

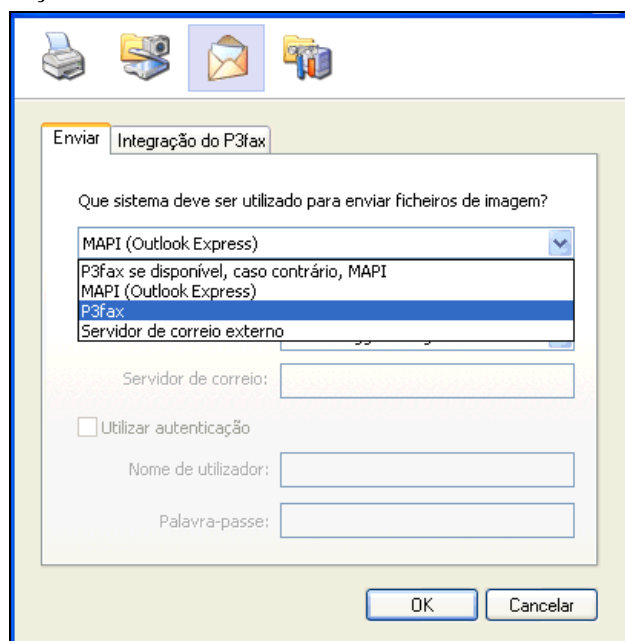
## Enviar ficheiros de imagem como anexos de mensagens de correio electrónico ou, via P3fax, como mensagens de fax

Pode enviar as mensagens com o ficheiro de imagem aberto na P3console anexado aos endereços de correio electrónico e, se o P3fax estiver instalado e seleccionado como o sistema de entrega de mensagens da P3console, a números de fax de várias formas:

- Inicie o processo:
  - Com um ficheiro de imagem aberto ou criado e seleccionado na P3console:
    - Selecione o menu **Ficheiro, Enviar**.
    - Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Enviar**.
    - Prima **Ctrl+D**.
  - Se o P3fax estiver também instalado, imprima a partir de qualquer aplicação do Windows para a impressora P3.
- Se a If P3console estiver configurada para utilizar uma aplicação de correio electrónico compatível com MAPI para enviar mensagens, uma nova mensagem será criada na aplicação de correio electrónico.

Caso contrário, a P3console apresenta a caixa de diálogo **Enviar mensagem** onde pode especificar os endereços de correio electrónico dos destinatários e, se o P3fax estiver também instalado e seleccionado como método de entrega, os números de fax antes de fazer clique sobre o botão **Enviar** para enviar a mensagem.

Pode configurar o sistema de entrega da mensagens da P3console através do menu **Ficheiro, Preferências** na secção **Enviar**:



Selecione **MAPI** para enviar mensagens através de uma aplicação de correio electrónico compatível com MAPI (como o Microsoft Outlook Express) instalada no mesmo computador da P3console.

Selecione **Servidor de correio externo** para ligar directamente a um servidor de correio SMTP.

Se o P3fax estiver também instalado, selecione **P3fax** e configure outras opções no separador Integração do P3fax.

Não se esqueça de que a P3console não guarda uma cópia das mensagens, envia-as directamente através de um servidor de correio SMTP, onde o P3fax e muitas aplicações de correio electrónico compatíveis com MAPI o farão.

### *Criar atalhos do utilizador*



Antes de poder utilizar os atalhos, tem de instalar os controladores da impressora e do scanner, ligar e preparar o(s) dispositivo(s).

É possível criar novos atalhos para combinar uma função **Digitalizar** com uma função **Imprimir**, **Guardar** ou **Enviar** com o menu **Ferramentas, Criar atalho**.

### *Exemplos*

- Se quiser digitalizar frequentemente imagens para uma pasta específica, crie um atalho que combine a acção de criação **Digitalizar** ou **Digitalizar (com caixa de diálogo)** com a acção de saída **Guardar**, especifique o nome do ficheiro de saída e selecione opcionalmente **Tornar nome de ficheiro único**.
- Se quiser digitalizar e imprimir as páginas digitalizadas, efectivamente uma função de cópia, crie um atalho que combine a acção de criação **Digitalizar** ou **Digitalizar (com caixa de diálogo)** com a acção de saída **Imprimir**.

Pode criar os atalhos que quiser e guardá-los no ambiente de trabalho ou no menu **Iniciar, Programas**.

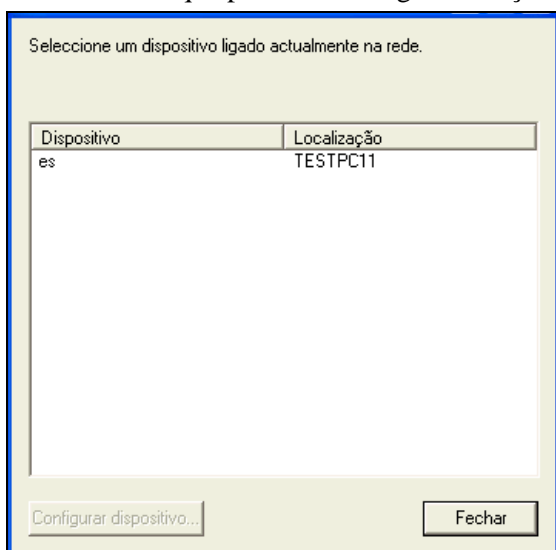


Pode também utilizar o botão da barra de ferramentas **Criar atalho** para aceder a esta função.

### *Configurar o MFP*

Utilize o atalho **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, Iniciar configuração do dispositivo** para iniciar o utilitário.

Uma lista de MFP da TOSHIBA instalados que podem ser configurados a partir do computador aparecerão, seleccione o MFP que pretende configurar e faça clique sobre o botão **Configurar dispositivo**:

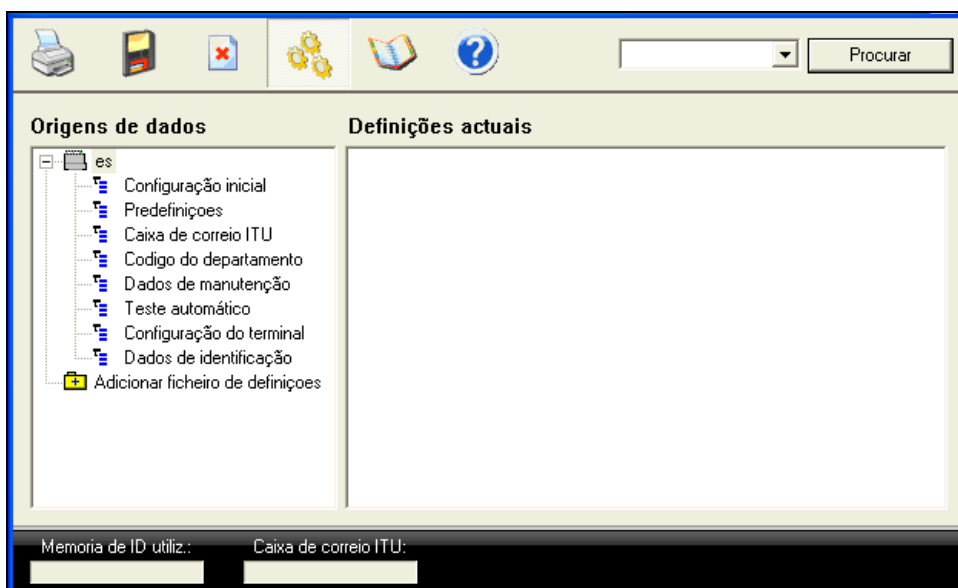


Depois de ler as definições actuais do MFP da TOSHIBA, aparecem no ecrã do computador.

A barra de tarefas fornece as seguintes funções: **Imprimir**, **Definições de escrita**, **Cancelar**, **Mostrar definições do dispositivo**, **Mostrar definições da lista telefónica**, **Ajuda**, **Procurar texto** e **Procurar**.

As definições aparecem nas secções por baixo do nome do MFP e em partes: Definições relacionadas com as funções da Lista telefónica e definições não relacionadas – utilize os botões da barra de ferramentas **Lista telefónica** e **Definições do dispositivo** para comutar entre estas definições.





### *Editar definições*

Selecione a secção onde a definição que pretende configurar está guardada na coluna esquerda e, em seguida, abra as definições apresentadas na coluna direita, fazendo clique sobre os símbolos “+”.

Depois de fazer as alterações necessárias, faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Escrever definições** para configurar o MFP para corresponder às definições apresentadas no ecrã.



Se souber o nome da definição que pretende alterar, ex. “Data”, mas não a localização, escreva o nome na caixa **Procurar** e faça clique sobre o botão **Procurar**. Faça clique sobre o botão **Procurar** várias vezes para procurar a próxima correspondência.

### *Guardar definições no computador*

Sempre que executar o utilitário, as definições actuais são lidas a partir do MFP ligado e apresentadas no ecrã.

Se necessário, pode guardar as definições no TOSHIBA Viewer ou como um ficheiro no disco rígido para futura referência ou para permitir a cópia das definições de um MFP para outro.

### *No Configure MFP utility*

Para guardar definições para futura utilização no mesmo computador:

1. Faça clique duas vezes sobre **Adicionar ficheiro de definições** para criar uma nova secção na coluna esquerda.
2. Escreva um nome adequado para as definições, ex. Definições desde 20071201.
3. Arraste, sem largar o botão do rato, do nome do MFP, ex. ES181, para o ficheiro de definições e liberte o botão do rato.



Inicialmente, o ponteiro do rato tornar-se-á num “círculo com uma linha diagonal”. Quando chegar ao destino, o ponteiro mudará para uma “etiqueta de endereço” para indicar que as definições podem ser largadas aqui.

4. Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Escrever definições** para configurar o MFP para corresponder as definições apresentadas no ecrã e guardar os novos ficheiros de definições criados.

### *Como um ficheiro no disco*

Para guardar as definições num ficheiro .ST2 independente, que pode mover para outro computador ou guardar em qualquer lugar:

1. Faça clique duas vezes sobre **Adicionar ficheiro de definições** para criar uma nova secção na coluna esquerda.
2. Escreva um nome adequado para as definições, ex. Definições desde 20071201.
3. Arraste, sem largar o botão do rato, do nome do MFP, ex. ES181, para o ficheiro de definições e liberte o botão do rato.



Inicialmente, o ponteiro do rato tornar-se-á num “círculo com uma linha diagonal”. Quando chegar ao destino, o ponteiro mudará para uma “etiqueta de endereço” para indicar que as definições podem ser largadas aqui.

4. Faça clique sobre o novo ficheiro de definições e seleccione **Guardar como**.
5. Aparece o ecrã Guardar definições. Indique a localização no disco rígido e introduza um nome adequado e, em seguida, faça clique sobre o botão **Guardar**.
6. O ficheiro de definições é guardado como um ficheiro .ST2 no disco rígido que pode ser subsequentemente aberto no Configure MFP utility.
7. Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Escrever definições** para configurar o MFP para corresponder as definições apresentadas no ecrã e guardar os novos ficheiros de definições criados.

### *Carregar definições guardadas no computador*

#### *No Configure MFP utility*

Para aplicar as definições guardadas previamente no Configure MFP utility no MFP:

1. Arraste, sem largar o botão do rato, do nome do ficheiro de definições, ex. “Definições desde 20071201”, para o nome do MFP, ex. “ES181”.



Inicialmente, o ponteiro do rato tornar-se-á num “círculo com uma linha diagonal”. Quando chegar ao destino, o ponteiro mudará para uma “etiqueta de endereço” para indicar que as definições podem ser largadas aqui.

2. Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Escrever definições** para configurar o MFP para corresponder às definições apresentadas no ecrã.

#### *A partir de um ficheiro do disco criado pelo Configure MFP utility*

1. Faça clique duas vezes sobre **Adicionar ficheiro de definições** para criar uma nova secção na coluna esquerda.
2. Faça clique sobre o novo ficheiro de definições e seleccione **Carregar**.
3. Aparece o ecrã Abrir definições; localize o ficheiro de definições guardado e, em seguida, faça clique sobre o botão **Abrir**.
4. Arraste, sem largar o botão do rato, do nome do ficheiro de definições para o nome do MFP, ex. “ES181”.



Inicialmente, o ponteiro do rato tornar-se-á num “círculo com uma linha diagonal”. Quando chegar ao destino, o ponteiro mudará para uma “etiqueta de endereço” para indicar que as definições podem ser largadas aqui.

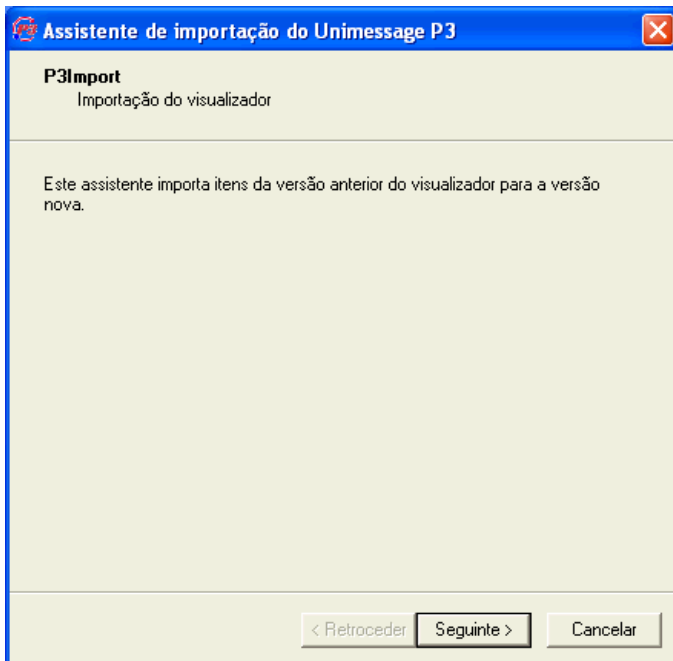
5. Faça clique sobre o botão da barra de ferramentas **Escrever definições** para configurar o MFP para corresponder às definições apresentadas no ecrã.

### **P3import**

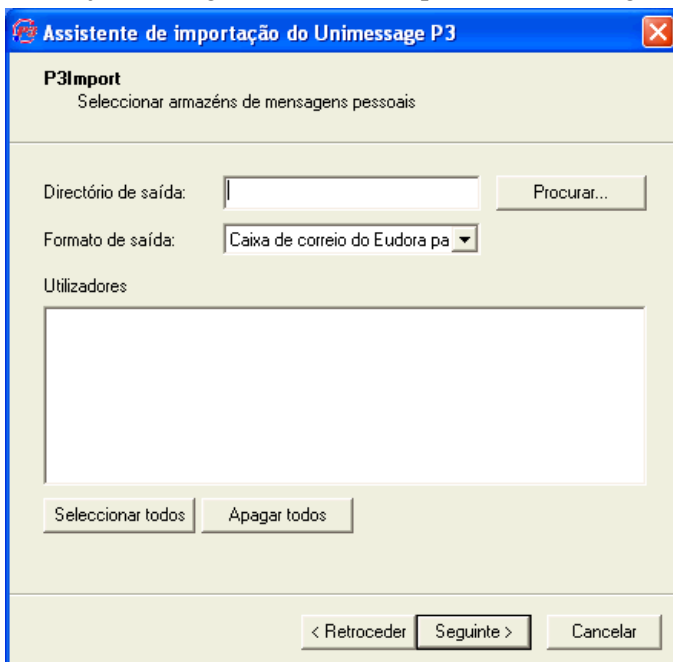
A P3console instala o P3import apenas se o TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 ou o SmartLink2000 já estiverem instalados no computador. O P3import converte mensagens guardadas no produto anterior para um formato que permita ver as mensagens fora do produto anterior



Utilize o atalho **Iniciar, Programas, TOSHIBA Viewer V2, P3import** para iniciar a P3import e faça clique sobre o botão **Seguinte** para continuar:

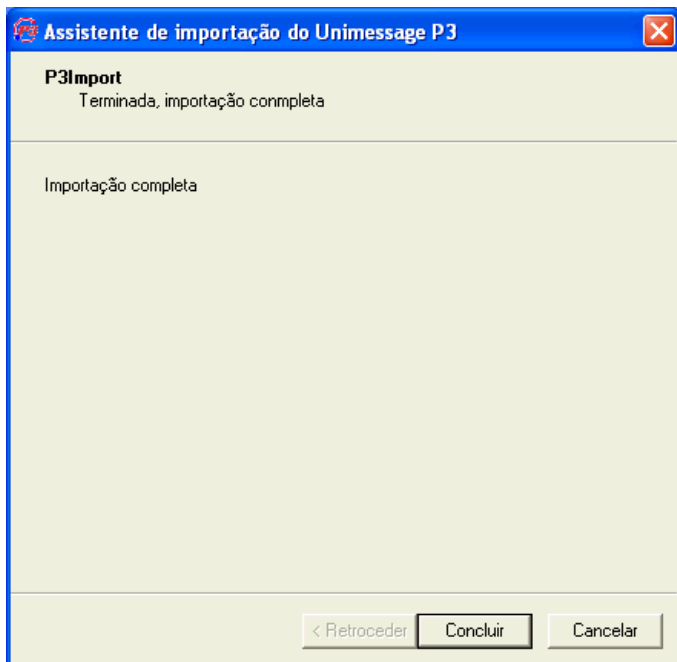


Selecione a pasta para a qual as mensagens devem ser exportadas, o formato em que as mensagens exportadas devem ser guardadas e, em seguida, os utilizadores (sempre MANAGER para TOSHIBA Viewer) cujas mensagens devem ser exportadas e, em seguida, faça clique sobre o botão **Seguinte**.





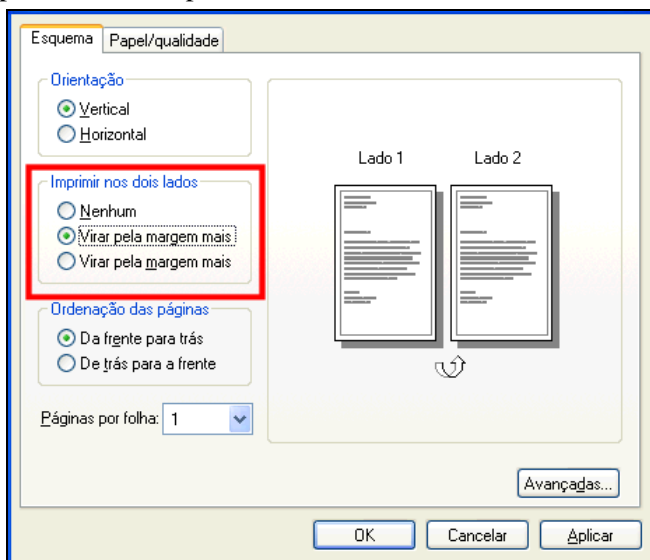
Depois de terminar o processo de exportação, faça clique sobre o botão **Concluir**.



## Impressão duplex

O e-STUDIO181/182/211/212/242 pode imprimir ambos os lados de cada folha, conhecida como impressão duplex.

Quando utilizar um dos MFPs acima, selecione a impressão duplex através da caixa de diálogo Propriedades da impressora:



As páginas pares são impressas primeiro e, em seguida, as páginas ímpares. Por conseguinte, quando utilizar papel pré-impresso, como, por exemplo, papel timbrado, deve inserir o papel timbrado com a face virada para baixo na cassete principal do papel inicialmente.

## Impressão duplex automática

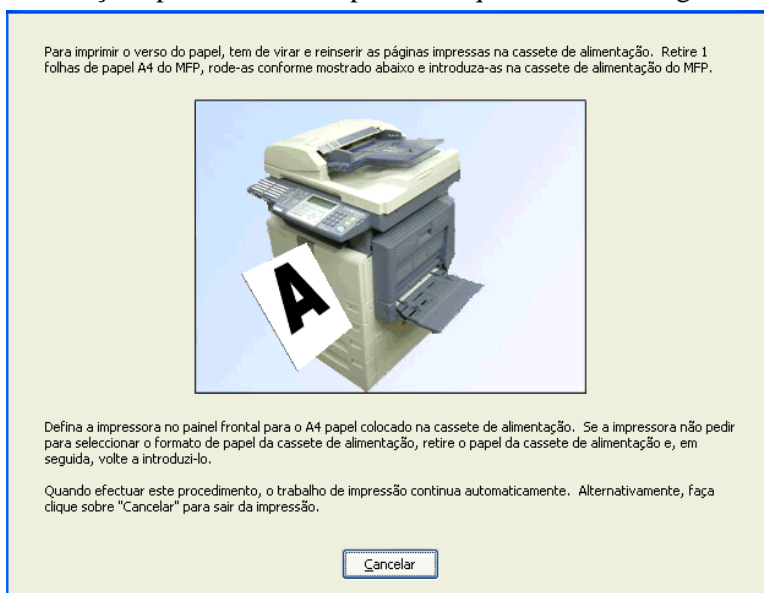
Uma unidade duplex automática [ADU] opcional está disponível no e-STUDIO182/212/242 e é sempre utilizada para a impressão duplex.

## Impressão duplex manual

Se não existir uma ADU, tem de virar a folha e voltar a introduzi-la manualmente para imprimir o verso.

Depois de imprimir as páginas ímpares, tem de voltar a introduzir o papel através da cassete de alimentação do MFP para que possa imprimir as páginas pares.

As instruções detalhadas com explicações sobre como mover as páginas da bandeja de saída para a cassete de alimentação aparecem no computador a que o MFP está ligado:



As instruções textuais breves aparecem também na fila da impressora do Windows.

## Sugestões

Para obter melhores resultados, recomendamos:

- Quando imprimir folhetos ou duplex, seleccione a ordem de páginas “da frente para trás”.
- Quando imprimir folhetos, seleccione “virar pela margem mais larga”.

## Resolução de problemas

### Impressora não criada

1. Abra o Gestor de Dispositivos do Windows.
2. Se o e-STUDIO MFP estiver listado na secção **Outros Dispositivos** do Gestor de Dispositivos:
  - a. Introduza o CD do Viewer V2.
  - b. Faça clique com o botão direito do rato sobre a entrada e-STUDIO e seleccione **Actualizar Controlador**.  
Instale os controladores existentes na pasta **\Printer** do CD do Viewer V2.
3. Se o e-STUDIO MFP estiver listado na secção **Portas** do Gestor de Dispositivos:
  - a. Anote o número da porta COM apresentado no Gestor de Dispositivos.
  - b. Introduza o CD do Viewer V2.
  - c. Seleccione a opção **Instalar software para o TOSHIBA MFP ligado localmente**.
  - d. Siga as instruções do ecrã para ligar e activar o TOSHIBA e-STUDIO MFP.

Se a instalação da impressora não começar automaticamente, faça clique sobre a ligação **Faça clique aqui para seleccionar o MFP e a porta manualmente** e seleccione o seu modelo e-STUDIO e a porta COM anotada acima.



Para aceder ao Gestor de Dispositivos:

1. Faça clique com o botão direito do rato sobre “O Meu Computador” ou “Computador” no ambiente de trabalho do Windows ou no menu Iniciar do Windows e seleccione **Gerir**.
2. Seleccione **Gestor de Dispositivos** no painel esquerdo, as entradas são apresentadas no painel direito.

## Servidor de domínio

Se, quando utilizar um servidor de domínio e depois de instalar o Viewer V2/P3fax+ocr, o Windows indica que existe um problema com o servidor, a ligação de rede ou a conta do utilizador, redefina a ID de rede da seguinte forma:

1. Inicie a sessão no computador local como um administrador do computador local e ligue-se a um grupo de trabalho.
2. Faça clique com o botão direito do rato sobre “O meu computador” e seleccione “Propriedades”; seleccione o separador “Nome do computador”; faça clique sobre o botão “ID de rede” para iniciar o Assistente de ID de rede do Windows; redefina a ID do domínio de rede.
3. Depois de reiniciar o Windows, pode iniciar a sessão no domínio.

## Excel 2007 não imprime toda a folha de cálculo no papel Folio, K8 ou Legal 13"

Tente actualizar o Excel 2007, reduzindo a margem inferior ou adicionando um rodapé.

## Imagens digitalizadas inseridas no MS Word 2000 aparecem em branco

Digitalize e guarde as imagens com a TOSHIBA Viewer V2 e, em seguida, utilize o menu **Inserir, Imagem, Do Ficheiro** do Word para inserir as imagens no documento.

## Páginas A4/Letter impressas a partir do Word são redimensionadas ligeiramente

Considere a anulação da opção **Permitir o redimensionamento de papel A4/Letter** na caixa de diálogo **Ferramentas, Opções, Imprimir** do Word.

Verifique se o tamanho do papel em cada uma das cassetes de papel do MFP está definido com precisão:

- No MFP TOSHIBA .
- Na impressora TOSHIBA GDI através da caixa de diálogo **Propriedades, Definições do Dispositivo** da impressora.

## Padrão compacto/cor escura das células do Excel impresso como preto sólido

Tente seleccionar um padrão menos compacto/cor mais clara ou imprimir o ficheiro XLS para o "Microsoft Document Image Writer" (seleccionar a saída MDI) ou para o "Microsoft XPS Document Writer" e, em seguida, imprima o ficheiro criado no MFP da TOSHIBA.

## Animação Duplex Manual não apresentada

Tente actualizar o controlador do monitor do Windows ou alterar SOFTWARE\_RENDER=NO para SOFTWARE\_RENDER=YES no ficheiro .DEV adequado guardado na pasta “Program Files\TOSHIBA Viewer V2\GDI&TWAIN”.